

Số: 142 /TB-BVDL

Hà Nội, ngày 13 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v: Thực hiện quy trình khám bệnh, chữa bệnh tại khoa Khám bệnh

Thực hiện Công văn số 1344/SYT-NVY ngày 12/02/2026 của Sở Y tế Hà Nội về việc thực hiện quy trình khám bệnh, chữa bệnh tại khoa Khám bệnh.

Nhằm nâng cao chất lượng công tác khám bệnh, chữa bệnh, đáp ứng sự hài lòng của người bệnh và nhân viên y tế, Bệnh viện Da liễu Hà Nội thông báo một số nội dung sau:

1. Khoa Khám bệnh:

- Thống nhất quy trình khám bệnh tại khoa Khám bệnh (*quy trình kèm theo*).
- Rà soát, điều chỉnh toàn bộ quy trình khám bệnh theo đúng trình tự quy định tại Quyết định số 1313/QĐ-BYT ngày 22/04/2013.
- Phối hợp với phòng Tổ chức hành chính:
 - + Niêm yết sơ đồ quy trình tại khu vực khoa khám bệnh để người bệnh dễ quan sát, thực hiện.
 - + Bố trí mặt bằng khoa Khám bệnh theo dây chuyền một chiều, bảo đảm liên hoàn giữa các bộ phận.

2. Phòng Tổ chức hành chính:

- + Phối hợp với khoa Khám bệnh niêm yết sơ đồ khám bệnh, hướng dẫn người bệnh, bố trí sơ đồ khoa Khám bệnh theo dây chuyền một chiều, bảo đảm liên hoàn giữa các bộ phận.

3. Phòng Kế hoạch tổng hợp:

- + **Tổ công nghệ thông tin:**
 - Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và tự động hóa trong toàn bộ quy trình khám, chữa bệnh: tiếp nhận, khám bệnh, quản lý người bệnh, bệnh án điện tử, kê đơn thuốc điện tử theo Thông tư số 26/2025/TT-BYT ngày 30/6/2025 của Bộ Y tế.
 - Phối hợp triển khai khám bệnh từ xa, hội chẩn, đặt lịch khám...
- + **Tổ quản lý chất lượng Bệnh viện:**
 - Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình khám bệnh, chữa bệnh của Bệnh viện.



- Xây dựng sơ đồ tóm tắt quy trình khám bệnh, chữa bệnh tại khoa Khám bệnh.

4. Các khoa/phòng.

- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, các quy trình kỹ thuật tại Bệnh viện, kê đơn đảm bảo sử dụng thuốc phù hợp với chẩn đoán, tình trạng bệnh, tính cần thiết, đúng mục đích, an toàn, hợp lý và hiệu quả cho người bệnh.

Bệnh viện Da liễu Hà Nội đề nghị các khoa/phòng, Tổ công nghệ thông tin, Tổ quản lý chất lượng bệnh viện nghiêm túc triển khai thực hiện Thông báo trên.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Các khoa/phòng (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTH (NHẬN).



Nguyễn Minh Quang

NH
IH
A L
À M
★

QUY TRÌNH KHÁM BỆNH TẠI KHOA KHÁM BỆNH

(Kèm theo Thông báo số 142/TB-BVDL ngày 13 tháng 01 năm 2026
của Bệnh viện Da liễu Hà Nội)

I. MỤC ĐÍCH

1. Thống nhất quy trình khám bệnh tại khoa Khám bệnh.
2. Hướng dẫn thực hiện các giải pháp cải tiến quy trình và thủ tục trong khám bệnh, rút ngắn thời gian chờ, tránh gây phiền hà và tăng sự hài lòng của người bệnh, đặc biệt đối với người bệnh BHYT khi đến khám tại Bệnh viện.
3. Người bệnh biết rõ quy trình để cùng phối hợp với Bệnh viện trong quá trình khám bệnh.

II. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Người bệnh đến khám được tiếp cận thăm khám lâm sàng, cận lâm sàng và dịch vụ kỹ thuật theo đúng yêu cầu chuyên môn.
2. Bảo đảm tính hợp lý và công bằng giữa người bệnh có BHYT và không BHYT.
3. Phải đơn giản hóa thủ tục liên quan đến chi trả và đồng chi trả viện phí, tránh nộp viện phí nhiều lần.

III. QUY TRÌNH KHÁM BỆNH

Bước 1: Tiếp đón người bệnh

Người bệnh quét CCCD gắn chip tại Kiosk/quầy tiếp đón.

Bước 2: Khám lâm sàng và chẩn đoán

Bác sỹ khám, ghi nhận hồ sơ bệnh sử trên hồ sơ điện tử và quyết định chuyên môn.

- Không cần cận lâm sàng -> Chuyển kê đơn.
- Có chỉ định cận lâm sàng -> in phiếu chỉ định từ hệ thống.
- Người bệnh thực hiện xét nghiệm/CDHA theo chỉ định -> người bệnh quay lại phòng khám ban đầu.

- Bác sỹ xem kết quả, quyết định điều trị (kê đơn ngoại trú/nhập viện/hẹn tái khám) và hoàn tất hồ sơ điện tử.

Bước 3: Thanh toán viện phí

- Người bệnh đến quầy thanh toán. Phòng TCKT quyết toán BHYT, thu phần cùng chi trả (nếu có) và in hóa đơn.

Bước 4: Phát và lĩnh thuốc

- Khoa Dược cấp phát thuốc theo đơn điện tử. Người bệnh ra về hoặc thực hiện theo hướng dẫn tiếp theo.

Luồng tóm tắt: Quét CCCD tích hợp -> phòng khám -> Thanh toán viện phí -> Phát và lĩnh thuốc -> Kết thúc.



SƠ ĐỒ QUY TRÌNH KHÁM BỆNH TẠI KHOA KHÁM BỆNH – BỆNH VIỆN DA LIÊU HÀ NỘI

